

## Bolsa de Emprego | Abril de 2016

**Nome:** Milton Oliveira Martins  
**Habilitações Literárias:** 9º ano  
**Experiência Profissional:** Operador linhas vidragem

**Nome:** Maria Helena Marinho dos Santos  
**Habilitações Literárias:** 6º ano  
**Experiência Profissional:** Hotelaria, Produção fabril

**Nome:** Mário João Baptista  
**Habilitações Literárias:** 6º ano  
**Experiência Profissional:** Pedreiro, Ajudante de Serralheiro

**Nome:** Daniela Figueiredo Jerónimo  
**Habilitações Literárias:** Mestrado na área Administrativa  
**Experiência Profissional:** 1º emprego

**Nome:** Teresa Maria Castanheiro Rocha  
**Habilitações Literárias:** 12º ano  
**Experiência Profissional:** 1º Emprego

**Nome:** Carlos Manuel Santos Pinheiro  
**Habilitações Literárias:** 6º ano  
**Experiência Profissional:** Soldador

**Nome:** Cíntia Pais de Lima  
**Habilitações Literárias:** 12º ano – Design Gráfico  
**Experiência Profissional:** Empregada de balcão, Operadora de caixa, Assistente Operacional

**Nome:** Mileidy Marques Martins  
**Habilitações Literárias:** Licenciatura em Design  
**Experiência Profissional:** Estágio como Designer, Desenhadora de Projectos

**Nome:** Vânia Marina Silva Vieira  
**Habilitações Literárias:** Licenciatura em Geografia Humana  
**Experiência Profissional:** Experiência em lojas comércio

**Nome:** Teresa Gomes  
**Habilitações Literárias:** Mestrado  
**Experiência Profissional:** Gestão comercial, Gestão da Qualidade e Gestão da produção

**Nome:** Carlos Jorge Alves Mota  
**Habilitações Literárias:** 12º ano  
**Experiência Profissional:** Chefe de Equipa, Condutor de veículos pesados

**Nome:** Sofia Caseiro  
**Habilitações Literárias:** 12º ano - Comércio  
**Experiência Profissional:** Escriturária, Administrativa, Empregada de armazém

**Nota:** Para mais informações sobre os candidatos da Bolsa de Emprego, por favor contacte o GIP - Gabinete de Inserção Profissional.

**Contactos:** Telefone: 231 516 761 | E-mail: gip@acib.pt

### A ACIB informa que tem os seguintes serviços ao dispôr dos Associados:

Fotocópias | fax | internet | aluguer de salas | aluguer de equipamento audiovisual | serviço de dobragem e envelopagem de correspondência | venda de Livros de Reclamações | venda de Livretes Individuais de Controlo para Condutores

## ACIB | Plano de Formação Profissional e Seminários para Abril

A ACIB vai promover várias formações e seminários durante o mês de Abril.

### Acções de formação

- **Transição para a nova versão da norma ISO 14001:2015**, de 18h, em Oliveira do Bairro;
- **Formação Pedagógica de Formadores/CCP**, de 90h, em Oliveira do Bairro;
- **Excel Avançado**, de 16h, em Oliveira do Bairro;
- **Estratégias de Marketing Social e Benchmarking em IPSS**, de 12h, em Anadia;
- **Finanças e Fiscalidade para as IPSS - análise e controlo de custos – orçamentos**, de 14h, em Anadia;
- **Auto coaching e atitude de coach**, de 08h, em Anadia;

- **Protocolo e Gestão de Eventos - Assessoria de direcção - Estratégias de Inovação Social**, de 10h, em Anadia.

### Seminários

- **Orçamento de Estado de 2016**, 22 de Abril, em Oliveira do Bairro;
- **Ciclo de Workshops Outlook - Gestão Eficaz da Comunicação, Contactos e Tempo**, em Oliveira do Bairro
- Workshop 2 - **Word + Excel + Outlook – Impressão em série e envio de newsletters simples**, 19 de Abril;
- Workshop 3 - **Planeamento de actividades e gestão do tempo utilizando o Outlook**, 27 de Abril;
- **Ciclo de Workshops Obrigações Legais na Gestão**

**de Recursos Humanos**, em Oliveira do Bairro

Workshop 1 - **Admissão de trabalhadores – regras legais a cumprir**, 21 de Abril;

Workshop 2 - **A execução do contrato de trabalho**, 28 de Abril;

- **Sessão de divulgação do QIPME 2020**, 26 de Abril, em Oliveira do Bairro.

A Associação desenvolve e aperfeiçoa competências, de acordo com os objectivos dos seus Associados. Para tal elabora programas de formação e seminários com soluções à medida das empresas.

Para mais informações e/ou inscrições, contacte a ACIB através do telefone 234 730 320 ou via o e-mail: acib@acib.pt.//

## Mapa de Férias | Marcação e elaboração

O mapa de férias, definitivo, do pessoal deverá ser elaborado até 15 de Abril e afixado nos locais de trabalho a partir dessa data e até 31 de Outubro de cada ano, de acordo com o artigo 241, do Código do Trabalho.

Do mapa de férias deve constar o início e o termo dos períodos de férias de cada trabalhador.

As férias são marcadas por acordo entre empregador e trabalhador. Não havendo acordo, as férias devem ser marcadas pelo empregador, não podendo ter início em dia de descanso semanal do trabalhador, consultando a comissão de trabalhadores ou, na sua falta, a comissão intersindical ou a comissão sindical representativa do

trabalhador interessado.

Em pequena, média ou grande empresa, o empregador só pode marcar o período de férias entre 01 de Maio e 31 de Outubro, salvo se o instrumento de regulamentação colectiva de trabalho ou o parecer dos representantes dos trabalhadores admitir época diferente.

Na falta de acordo, o empregador que exerça actividade ligada ao turismo está obrigado a marcar 25% do período de férias a que os trabalhadores têm direito, ou percentagem superior que resulte de instrumento de regulamentação colectiva de trabalho, entre 01 de Maio e 31 de Outubro, que é gozado de forma consecutiva.

Na marcação das férias, os períodos mais pretendidos devem ser rateados, sempre que possível, beneficiando, alternadamente, os trabalhadores em função dos períodos gozados nos dois anos anteriores.

Os cônjuges que trabalhem na mesma empresa ou estabelecimento, assim como as pessoas que vivam em união de facto ou economia comum, devem gozar férias em idêntico período, salvo verificando-se prejuízo grave para o empregador.

O gozo de férias pode ser interpolado, desde que haja acordo entre empregador e trabalhador e desde que gozados, no mínimo, 10 dias úteis consecutivos.//



## Estampilha Especial de 2016

AACIB informa que de acordo com o Artigo 1.º da Portaria n.º 67-A/2016 de 04 de Abril, a cor de fundo da estampilha especial para selagem dos produtos de tabaco manufaturado é a cor verde. No número 2 do mesmo artigo, o preço unitário da estampilha especial é fixado, respectivamente, em 0,00433€ e 0,03175€, para a versão não autocolante e para a versão autocolante.

As embalagens que tenham aposta a primeira estampilha

especial de 2016 só podem ser objecto de comercialização e venda ao público até:

- a) Até 30 de Junho de 2016, no caso dos cigarros;
- b) Até 20 de Maio de 2017, no caso do tabaco de corte fino destinado a cigarros de enrolar.//

## Programa de Formação-Acção | QI PME 2020

AACIB está a preparar uma candidatura a um projecto conjunto de formação-acção no âmbito do COMPETE 2020, para Micro e PME's com interesse em reforçar a sua Competitividade. Neste sentido, a AACIB está a seleccionar empresas, que estejam interessadas neste tipo de intervenção.

Este projecto visa intensificar a formação dos empresários e gestores, para a reorganização e melhoria das capacidades de gestão, assim como dos trabalhadores das empresas.

O QI PME 2020 é financiado no âmbito do Quadro Comunitário Portugal 2020, com uma taxa de co-financiamento de 90% das despesas elegíveis, sendo os restantes 10%, suportados pela empresa.

A metodologia de Formação-Acção utiliza em alternância as vertentes de formação (em sala) para empresários e colaboradores e de consultoria (on the job), visando a identificação dos constrangimentos ao bom funcionamento global das empresas e a definição e implementação de acções de melhoria, seguindo-se uma avaliação final da intervenção.

Considerando as principais tendências do sector industrial em Portugal e as características estruturais do tecido empresarial português, foram identificadas um conjunto de áreas temáticas a enquadrar nesta intervenção formativa com vista à mudança organizacional nas empresas, sendo que as PME participantes só poderão enquadrar-se em mais do que uma temática, desde que devidamente fundamentados os seus efeitos na competitividade da empresa.

### Áreas temáticas:

Organização e Gestão	Implementação de Sistemas de Gestão
Internacionalização	Economia Digital
Racionalização/Eficiência Energética	Gestão Estratégica e Operacional (esta temática é dirigida exclusivamente a empresários, podendo apenas participar um empresário por empresa)

O início da intervenção está previsto para Outubro 2016, tendo os projectos a duração máxima de 24 meses, de acordo com o seguinte padrão:

Tipologia de Empresas	Total Horas Formação-ação	Nº Horas Formação	Nº horas Consultoria	Nº de trabalhadores a abranger Formação	Nº de trabalhadores a abranger Consultoria
Micro	175	75	100	2	2
Pequena	200	100	100	3 a 6	3
Média	275	150	125	3 a 8	3
Empresários	125	75	50	1	1

As Manifestações de Interesse no programa devem ser formalizadas junto da AACIB até 22 de Abril, através do preenchimento da ficha de pré-inscrição, disponível no site da Associação [www.acib.pt](http://www.acib.pt)

Para mais esclarecimentos, poderá contactar a AACIB via e-mail ([apoioempresas@acib.pt](mailto:apoioempresas@acib.pt)) ou telefonicamente (234 730 320).//

## Relatório Único | Entrega até 30 de Abril

**AACIB informa que data de entrega do Relatório Único, para dados referentes a 2015, foi alterada, devendo o mesmo ser entregue até 30 de Abril de 2016.**

O adiamento do prazo surge no contexto de minimizar alguns constrangimentos técnicos detectados procurando, desta forma, disponibilizar o melhor serviço possível às entidades respondentes.

De acordo com o Gabinete de Estratégia e Estudos (GEE) do Ministério da Economia, para facilitar a entrega de informação, a primeira etapa deve ser a gestão e validação da Estrutura Empresarial (para o efeito deve aceder a <https://www.relatoriounico.pt/ru/login.seam>).

Recordamos que foi disponibilizado, no Sistema de Gestão de Unidades Locais (SUL), um novo tipo de situação perante a actividade, "Activa ou Suspensa sem Trabalhadores por Conta de Outrem" que deve ser utilizado por todas as entidades e/ou unidades locais que estejam ou tenham estado, em algum período do ano de 2015, nestas circunstâncias. Mais se informa que as entidades e/ou unidades locais que tenham estado o ano inteiro nestas condições não têm obrigatoriedade de entregar o Relatório Único.

Todos os documentos e manuais de apoio ao preenchimento do relatório podem também ser encontrados em <http://www.gee.min-economia.pt> ou <https://www.relatoriounico.pt>. No site do GEE encontra ainda informação sobre algumas situações de erro que deve tentar evitar.

O relatório é constituído por 6 anexos: O anexo A refere-se ao quadro de pessoal; o anexo B ao fluxo de entrada e saída de trabalhadores; o anexo C ao relatório anual de formação contínua; o anexo D ao relatório anual das actividades do serviço de segurança e saúde; o anexo E a greves e o anexo F a informação sobre prestadores de serviços, cuja resposta manterá o seu carácter opcional, bastando seleccionar a opção "Não" em resposta à questão inicial do mesmo ("Existiram contratos de prestação de serviços em algum período do ano de referência do relatório") e proceder ao seu envio.

**A AACIB, através dos seus Departamentos de Higiene e Segurança e de Formação, presta esclarecimentos no preenchimento do Anexo D – Actividades dos Serviços de Segurança e Saúde no Trabalho e Anexo C - Relatório Anual de Formação Contínua, respectivamente, mediante marcação prévia.//**

## Actividades do mês de Abril

	Data	Local
<b>Seminário Orçamento de Estado 2016</b>	22	O. Bairro
<b>Ciclo de Workshops Outlook - Gestão Eficaz da Comunicação, Contactos e Tempo</b>		
Workshop 1 - Outlook – Envio e Gestão de e-mails	15	O. Bairro
Workshop 2 - Word + Excel + Outlook – Impressão em série e envio de newsletters simples	19	O. Bairro
Workshop 3 - Planeamento de actividades e gestão do tempo utilizando o Outlook	27	O. Bairro
<b>Ciclo de Workshops Obrigações Legais na Gestão de Recursos Humanos</b>		
Workshop 1 - Admissão de trabalhadores – regras legais a cumprir	21	O. Bairro
Workshop 2 - A execução do contrato de trabalho	28	O. Bairro
<b>Sessão de Divulgação QIPME 2020</b>	26	O. Bairro
<b>Formação Profissional</b>		
- Transição para a nova versão da norma ISO 14001:2015		O. Bairro
- Formação Pedagógica de Formadores/CCP		O. Bairro
- Excel Avançado		O. Bairro